

Regulamin kursów EDU FUN Academy Bartłomiej Nowak
Ul. Akacjowa 48, 05-080 Izabelin, NIP 118 192 71 60

I. Podstawowe ustalenia

- a) Ten regulamin określa zasady zapisu ucznia na kurs w EDU FUN Academy Bartłomiej Nowak, zwanej dalej SZKOŁĄ. Osoba zapisująca zwana jest dalej Rodzicem/Opiekunem prawnym.
- b) Na zajęcia prowadzone przez SZKOŁĘ uczęszczają zapisani przez Rodziców/Opiekunów prawnych uczniowie, zwani dalej kursantami.

II. Zapisy na kurs

- a) Zapisów dokonuje się telefonicznie lub drogą elektroniczną poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego na stronie <https://www.edufunacademy.pl/>
mail: biuro.edufunacademy@gmail.com
tel.: 510 134 476
- b) Przed rozpoczęciem kursu konieczne jest:
 - Wypełnienie formularza zgłoszeniowego online (będącego równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu) w przypadku nowego ucznia SZKOŁY oraz potwierdzenie adresu mailowego osoby zapisującej ucznia na kurs w SZKOLE. Rodzice/Opiekunowi prawni uczniów kontynuujących naukę w SZKOLE przesyłają pisemną deklarację na adres mailowy SZKOŁY lub składają pisemne oświadczenie osobiście w SZKOLE.
 - Podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych.
 - Wniesienie opłaty semestralnej lub rocznej za kurs lub opłacenie pierwszej raty za zajęcia.
- c) W przypadku zapisania się na kurs, który się już rozpoczął, opłata za kurs jest pomniejszona o koszt zajęć, które się już odbyły.
- d) Dopóki Rodzic/Opiekun prawny nie zaakceptuje tego regulaminu na rok szkolny 2021/2022, kursant nie może uczęszczać na zajęcia.

III. Organizacja zajęć

- a) Jedne zajęcia trwają:
 - dla dzieci w wieku 3-6 lat
 - odpowiednio do grupy wiekowej od 30 lub 45 minut
 - W szkołach podstawowych:
 - Eksperymenty Mały Edison 45 minut
 - Robotyka z elementami języka angielskiego Robotricks 60 minut
 - Programowanie w Świecie Minecraft w języku angielskim 60 minut
- b) Zajęcia lekcyjne prowadzone są w grupach liczących:
 - od 6 do 12 lub 15 osób

Jeżeli liczba kursantów w grupie spadnie poniżej podanego minimum SZKOŁA zastrzega sobie prawo do przełożenia daty rozpoczęcia kursu, podniesienia stawki za 1 godzinę lekcyjną, bądź też do rozwiązania grupy.

- c) SZKOŁA gwarantuje, że zajęcia będą prowadzone wyłącznie przez wykwalifikowanych Lektorów/Instruktorów.

- d) SZKOŁA zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia najwyższego poziomu nauczania, w tym: systematycznej oceny postępów słuchacza w nauce; kontaktu z Rodzicami/Opiekunami prawnymi w przypadku ewentualnych problemów wychowawczych bądź słabych wyników uzyskiwanych przez kursanta.
- e) Podstawowym sposobem kontaktu z kursantem i Rodzicem/Opiekunem prawnym w celu poinformowania o ewentualnych zmianach w organizacji zajęć jest kontakt telefoniczny lub za pomocą poczty elektronicznej. SZKOŁA nie ponosi odpowiedzialności jeżeli w/w sposób kontaktu okaże się nieskuteczny.
- f) Każdy Słuchacz po ukończeniu zajęć otrzymuje dyplom ukończenia kursu.
- g) SZKOŁA zastrzega sobie prawo do wykorzystywania na własny użytek (np. umieszczając na stronie internetowej, profilu Facebook lub w materiałach reklamowych) zdjęć zrobionych w czasie zajęć lub imprez towarzyszących kursom organizowanym przez SZKOŁĘ jak również materiałów wykonanych przez kursantów w czasie zajęć. Jeżeli Rodzic/opiekun prawny nie wyraża zgody na wykorzystywanie wizerunku dziecka do celów promocyjnych/informacyjnych SZKOŁA prosi o pisemne zgłoszenie tego do biura SZKOŁY. W przypadku nie otrzymania pisemnej informacji SZKOŁA ma prawo wykorzystać w/w materiały.

IV. Płatności

- a) Płatności mogą być dokonywane w następujący sposób:

Miesięcznie.....zł,

płatne do 5 dnia każdego miesiąca w wysokości:

Dwa razy w roku: 1 semestr- do 3dni przed rozpoczęciem kursu, 2 semestr- przed rozpoczęciem 2 semestru.

Jednorazowo za rok , do 3 dni przed rozpoczęciem się kursu.

- b) Przy jednorazowej wpłacie za semestr lub rok przysługuje 5% zniżki za 1 kurs lub 7% za 2 kursy płatne na 3 dni maksymalnie przed rozpoczęciem się kursu.
- c) Przy nauce rodzeństwa przysługuje 5% zniżki od rat miesięcznych lub przy jednorazowej płatności za semestr lub rok przysługuje 7% zniżki . Przy zapisie ucznia w czerwcu lub na więcej niż 1 kurs przysługuje 5% zniżki od opłat miesięcznych. Zniżki nie sumują się. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Szkoła nalicza odsetki ustawowe.
- d) W przypadku nie wniesienia opłaty w terminie wszystkie zniżki przysługujące tej opłacie są anulowane. W chwili rezygnacji z zajęć jednej osoby objętej zniżką rodzinną lub nie utworzenia się grupy dla rodzeństwa, zniżka pozostałych osób korzystających z niej jest anulowana.
- e) Przed rozpoczęciem kursu Rodzic/Opiekun prawny otrzymuje informację dotyczącą dokładnej ilości godzin obejmujących dany kurs na cały rok szkolny i SZKOŁA zobowiązuje się, że podana ilość zajęć odbędzie się w danym roku szkolnym.
- f) Opłaty za kursy można dokonać przelewem na konto bankowe określone w umowie o świadczeniu usług edukacyjnych, którą Rodzic/Opiekun prawny podpisuje przed rozpoczęciem kursu.

- g) SZKOŁA nie zwraca opłaty za zajęcia, na które kursant nie uczęszczał, lecz istnieje możliwość odrobienia zajęć na innych kursach lub warsztatach weekendowych, po wcześniejszej konsultacji z sekretariatem SZKOŁY.
- h) Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zgłaszać nieobecność dziecka na zajęciach poprzez informację do biura (510-134-476) lub mailowo. Zajęcia należy zawiesić najpóźniej jeden dzień przed planowanym terminem zajęć. Informacja ta powinna zostać podana do godziny 19.00 tel.: 510-134-476 lub mail: biuro.edufunacademy@gmail.com.

Niezgłoszone nieobecności traktowane są jako obecności co powoduje, że rodzicowi nie przysługuje zwrot za zajęcia, na których nie było ucznia.

- i) Jeżeli zajęcia nie odbędą się z winy SZKOŁY, zostanie wyznaczony inny termin do odrobienia tych zajęć lub w przypadku niemożności odrobienia zajęć – opłata za te zajęcia zostanie zwrócona Rodzicowi/Opiekunowi prawnemu. SZKOŁA zastrzega sobie możliwość nieodrabiania oraz niezwracania kosztów za 1 zajęcia w ciągu roku, które się nie odbyły ze względu na utrudnienie w wynajmie Sali od szkoły danego dnia (przykładowo remont w szkole, strajk itp.)
- j) Istnieje możliwość przełożenia zajęć z powodu wycieczki szkolnej/uroczystości szkolnej uniemożliwiającej odbycie się zajęć, jeżeli płatnicy powiadomią biuro SZKOŁY pisemnie lub telefonicznie najpóźniej na 2 dni robocze przed datą zajęć i liczba osób, których miałyby nie być na tych zajęciach jest większa niż połowa grupy.
- k) W przypadku braku wpłat od Rodzica/Opiekuna prawnego, Szkoła zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia ucznia na kurs i nie świadczenia mu dalej usługi.

V. Rezygnacja z kursu

- a) W przypadku rozwiązania grupy po 1 semestrze z powodu niewystarczającej ilości kursantów w grupie opłata za pomoce dydaktyczne do kursu nie jest zwracana.
- b) Rodzic/Opiekun prawny ma prawo zrezygnować z nauki w naszej szkole. Zobowiązany jest do przesłania pisemnej rezygnacji kursanta z zajęć drogą mailową, pocztą tradycyjną lub dostarczyć pisemną rezygnację do SZKOŁY . Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do upewnienia się, czy rezygnacja dotarła do biura. **Rezygnacje składane osobiście do lektora lub telefonicznie do SZKOŁY nie są rozpatrywane.**
- c) Z dniem otrzymania przez szkołę pisemnej rezygnacji z zajęć rozpoczyna się 30 dniowy okres wypowiedzenia. W tym czasie kursant może nadal uczęszczać na zajęcia i wszystkie planowe zajęcia przeprowadzone w tym okresie powinny być normalnie opłacone zgodnie z obowiązującą stawką za zajęcia.
- d) Po złożeniu przez Rodzica/Opiekuna prawnego pisemnej rezygnacji, biuro SZKOŁY dokonuje rozliczenia za wszystkie zajęcia od zapisu kursanta do końca okresu wypowiedzenia, według obowiązującej stawki za jedno zajęcia. Rodzic/Opiekun prawny w przeciągu 14 dni od złożenia rezygnacji otrzyma drogą mailową z biura pełne rozliczenie za te zajęcia i jest zobowiązany do opłacenia brakującej kwoty w wyznaczonym w tej wiadomości mailowej terminie, jeśli taka kwota występuje. Jeżeli po rozliczeniu na koncie kursanta występuje nadpłata, ta kwota jest zwracana Rodzicowi/Opiekunowi prawnemu na konto, z którego dokonywał przelewów, umniejszona o koszt przelewu, wyznaczony przez bank obsługujący konto SZKOŁY.

VI. Postanowienia końcowe

- a) Niniejszy regulamin obowiązuje od 30 sierpnia 2021r. do 30 sierpnia 2022 r.

- b) Zmiany niniejszego regulaminu będą podawane do wiadomości Rodziców/Opiekunów prawnych kursantów na dwa tygodnie przed ich wprowadzeniem przesłanie tych zmian odbędzie się drogą mailową.